

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кемеровский государственный
университет» (КемГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
по юридическому институту

№ 252 от 9 декабря 2022 г.

о проведении зимней экзаменационной сессии
на 1-5 курсах направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
очной и очно-заочной форм обучения
на 1-5 курсах специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
очной формы обучения юридического института в 2022/2023 учебном году

В порядке организационного окончания текущего учебного семестра:

1. Провести зимнюю экзаменационную сессию на 1-4 курсах очной формы обучения юридического института по направлению 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием экзаменов в срок:
 - на первом курсе с 9 по 22 января 2023 г.
 - на втором курсе с 9 по 25 января по 2023 г.
 - на третьем и четвертом курсах с 9 по 27 января 2023 г.
2. Провести зимнюю экзаменационную сессию на 1-5 курсах очной формы обучения юридического института по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специалитет) в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием экзаменов в срок:
 - на первом, втором и четвертом курсах с 9 по 26 января 2023 г.
 - на третьем курсе с 9 по 27 января 2023 г.
 - на пятом курсе с 9 января по 2 февраля 2023 г.
3. Провести зимнюю экзаменационную сессию на 3-5 курсах очно-заочной формы обучения юридического института по направлению 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием экзаменов в срок:
 - на третьем (группы Юоз-2001, Юоз-2002) и пятом курсах (Юоз-1801) с 9 по 25 января 2023 г.
 - на третьем курсе ускоренное обучение по индивидуальным планам (группы Юозу-2001, Юозу-2002) с 9 по 27 января 2023 г.
 - на четвертом курсе (группы Юоз-1901, Юоз-1902) с 9 по 29 января 2023 г.
4. Экзамен по дисциплине «История» у студентов 1 курса очной формы обучения (специалитет, группы СПД-2201-2205) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.
5. Экзамены по дисциплинам «Экологическое право», «Трудовое право» у студентов 3 курса очно формы обучения (специалитет, группы СПД-2001-2003) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.
6. Экзамен по дисциплине «Криминалистика» у студентов 5 курса очной формы обучения (специалитет, группы Юс-1801-1805) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.
7. Экзамен по дисциплине «Криминалистика» у студентов 4 курса очной формы обучения (бакалавриат, группы Ю-1901-1907) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.
8. Зачет по дисциплине «Административное право» у студентов 2 курса очной формы обучения (бакалавриат, группы Ю-2101-2104) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.
9. Экзамен по дисциплине «Трудовое право» у студентов 3 курса очно-заочной формы обучения (бакалавриат, группа Юоз-2001) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в

соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.

10. Зачет по дисциплине «Экологическое право» у студентов 3 курса очно-заочной формы обучения (бакалавриат, группа Юоз-2001) провести в форме интернет-тестирования (ФЭПО) в соответствии с приказом КемГУ в сроки, согласно утвержденному графику.
11. ФЭПО-тестирование для всех форм обучения проводится в аудиториях корпуса №12 по адресу ул. Тухачевского, 33.
12. Учебные занятия завершить в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.
13. Прием зачетов организовать на последней неделе теоретического обучения начиная **с 24 декабря 2022 г.**
14. По дисциплинам, по которым не предусмотрен экзамен, допускается производить зачеты по окончании чтения лекций и проведения семинарских занятий, лабораторных работ при условии выполнении рабочей программы дисциплины в полном объеме.
15. Старостам необходимо по согласованию с преподавателями определять даты сдачи зачетов, желательно в рамках расписания занятий, во избежание одновременного назначения двух и более зачетов на одно время.
16. Заведующим кафедрами обратить внимание преподавателей дисциплин на то, что зачетные и экзаменационные ведомости формируются и распечатываются в системе «Деканат» преподавателями самостоятельно (бально-рейтинговая оценка знаний студентов) и в заполненном, подписанном виде сдаются соответствующим специалистам УМР по очной форме обучения бакалавриат, специалитет Гусаковой О.Ю. (ауд.12206), по очно-заочной форме обучения Бабкиной Н.Е. (ауд.12210), Федоровой С.М. (ауд. 12510).
17. Зачетные ведомости бакалавров, специалистов формируются в системе преподавателями начиная **с 24 декабря 2022 г.** и должны быть сданы соответствующему специалисту по учебно-методической работе не позднее 30 декабря 2022 г.
18. Экзаменационные ведомости формируются преподавателями и сдаются в день экзамена, в соответствии с расписанием экзаменов.
19. Обратить внимание всех преподавателей на правильность заполнения зачетных книжек. Зачетная книжка заполняется на страницах соответствующего семестра и курса, разборчивым почерком, без сокращений, с обязательным указанием часов и зачетных единиц. **Зачетная книжка заполняется исключительно синей шариковой ручкой, использование гелиевых, чернильных, перьевых ручек, а также черной пасты, недопустимо.**
20. **Факультативные дисциплины** вносятся в соответствующий раздел зачетной книжки, в зависимости от формы контроля (страница 27 – экзамен, страница 28 – зачет).
21. Установить срок ликвидации академической задолженности за зимнюю сессию для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения **до 15 марта 2023 г.**
22. Заместителю директора по учебной работе, по согласованию с заведующим кафедрами, в срок не позднее 27 января 2023 г., подготовить график ликвидации академической задолженности (расписание пересдачи экзаменов) и предоставить в УМУ не позднее 12 февраля 2023 г. Назначить время для пересдач вне расписания учебных занятий второго семестра.
23. Продление срока ликвидации академической задолженности сверх срока, указанного в п. 21 настоящего распоряжения, осуществляется по личному заявлению студента приказом по КемГУ при согласовании с директором института.
24. Специалистам УМР Гусаковой О.Ю., Бабкиной Н.Е., Федоровой С.М. по окончании сессии провести сверку зачетных книжек и зачетно-экзаменационных ведомостей на соответствие учебным планам (наименование дисциплин, количество часов трудоемкости и формы контроля знаний) и полноту их заполнения не позднее 1 марта 2023 г.
25. Специалистам УМР Гусаковой О.Ю., Бабкиной Н.Е., Федоровой С.М. сформировать в подсистеме «Деканат» ЭИОС КемГУ сводные отчеты о результатах успеваемости за зимнюю экзаменационную сессию по состоянию на 1 марта 2023 г., предоставить в учебный отдел УМУ в течение 3 рабочих дней.
26. Заведующим кафедрами:
 - в установленные сроки организовать выставление зачетов по результатам текущего контроля учебной работы студентов или итогового собеседования.

- организовать проведение **внутренней независимой оценки качества подготовки** обучающихся по следующим дисциплинам:
 - Теория государства и права 1 курс (бакалавриат, группы Ю-2202, Ю-2204; специалитет, группы СПД-2201, СПД-2202);
 - Уголовное право 2 курс (бакалавриат, группы Ю-2102, Ю-2104);
 - Административное право 2 курс (специалитет, группы СПД-2102, СПД-2103);
 - Налоговое право 3 курс (бакалавриат, группы Ю-2001-2006);
 - Трудовое право 3 курс (специалитет, группы СПД-2001-2002);
 - Международное частное право 4 курс (бакалавриат, группы Ю-1901, 1904);
 - Правозащитные механизмы в международном праве 4 курс (специалитет Ю-1902-1903);
 - Криминалистика 5 курс (специалитет, группы Юс-1801, Юс-1804);
 - История политических и правовых учений (магистратура, группы Юмз-2201-2202).
 - обеспечить и проконтролировать соблюдения преподавателями правил приема экзаменов, предусматривающих принятие экзамена строго по расписанию, обязательное указание в зачетной книжке количества зачетных единиц и часов дисциплины, наличие рабочих программ дисциплин, возврат в дирекцию ведомостей.
 - обратить внимание преподавателей на то, что в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КемГУ прием зачетов и экзаменов возможен исключительно при наличии зачетных или экзаменационных ведомостей, формируемых преподавателем самостоятельно.
 - обратить внимание преподавателей на то, что «неудовлетворительная» сдача зачета или экзамена в обязательном порядке фиксируется исключительно в ведомости, зачетная книжка не заполняется.
 - обратить внимание преподавателей на то, что «неявка» на зачет или экзамен в обязательном порядке фиксируется исключительно в ведомости со словами «не явился» («не явилась») без заполнения зачетной книжки.
 - обратить внимание заведующих кафедрами и преподавателей на недопустимость установления ограничений в отношении сдачи зачетов и экзаменов по времени (например, в течение одного часа) или по количеству студентов (например, десять человек) в день, установленный для сдачи зачетов или экзаменов.
 - во избежание назначения двух и более зачетов на одно время, рекомендуется прием зачетов в соответствии с расписанием занятий текущего семестра, в отведенное на дисциплину время. Назначение зачета за рамками расписания занятий согласовывается преподавателем со старостами групп.
 - в случае невозможности принятия зачета или экзамена преподавателем по любым причинам, заведующий кафедрой должен обеспечить его замену другим преподавателем с обязательным уведомлением об этом дирекции (служебная записка).
37. Разрешить прием экзаменов по 2 экзаменационные группы в день.
38. Начало экзаменов в 9.00 и в 14.00 часов, по технологии интернет-тестирования (ФЭПО) с 9.00, 12.00, 14.00 часов.
39. Заведующим кафедрами проверить выполнение программы лекционных курсов, семинарских и лабораторных занятий в соответствии с учебным планом.
40. Заведующим кафедрами цифровые отчеты о выполнении учебной нагрузки (план/факт) за 1 семестр 2022/2023 учебного года предоставить в учебный отдел УМУ не позднее 1 февраля 2023 г.
41. Старостам групп довести до сведения студентов информацию о том, что:
- до сдачи зачетов и экзаменов допускаются все студенты, независимо ни от каких обстоятельств;
 - наличие уважительных причин отсутствия на зачете или экзамене должно быть подтверждено документально; оправдательные документы должны быть предъявлены в дирекцию не позднее 3-х дней с момента их выдачи.
 - студенты, не ликвидировавшие академическую задолженность за зимнюю сессию в сроки,

установленные настоящим распоряжением, представляются к отчислению в установленном порядке.

- в обязательном порядке присутствовать или обеспечить присутствие представителя студенческой группы на заседании стипендиальной комиссии 3 февраля 2023 г. в 15.00 часов в аудитории 12206.

Директор юридического института



С.О. Гаврилов